

Aanvullende voorwaarden projecten op locatie				
Versie	Datum	Auteur	Documentnummer	
2.1	05-mei-2023	P. van Koolwijk	GRO2017121701-01	

Voor onze werkzaamheden zijn de algemene voorwaarden RVOI 2001 "Regeling van de verhouding tussen opdrachtgever en adviserend ingenieursbureau" van toepassing. Aanvullende voorwaarden vanuit ons bedrijf voor werkzaamheden op locatie vindt u hieronder.

1. Tarieven

- 1.1 De opdrachtnemer gaat uit van een standaard basis uurtarief. Dit tarief wordt opgehoogd met toeslagen voor reistijd, kilometervergoeding en gebruik van eigen arbeidsmiddelen (zoals laptop, telefoon, PBM's, werkkleding, etc.).
- 1.2 Het definitieve tarief voor een project wordt pas opgegeven zodra alle details van het project bekend zijn, zoals reisafstand en reistijd, benodigde bedrijfsmiddelen, eventueel gevraagde aanvullende trainingen, etc.
- 1.3 Zolang de voorwaarden van de opdracht tussentijds niet wijzigen, blijft het aangeboden tarief geldig voor een termijn van maximaal 1 jaar. Daarna zal elk jaar een indexering plaatsvinden op basis van de inflatie.
- 1.4 Indien tussentijds de voorwaarden van de opdracht dusdanig door de opdrachtgever worden gewijzigd dat dit voor de opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, is de opdrachtnemer gerechtigd de tarieven hierop aan te passen, indien dit nodig wordt geacht.
- 1.5 Indien maatregelen vanuit de overheid ervoor zorgen dat de kosten die gemaakt moeten worden om de opdracht te kunnen blijven uitvoeren (bijv. belastingen, tol of andere heffingen) stijgen, is de opdrachtnemer gerechtigd de tarieven hierop aan te passen, indien dit nodig wordt geacht.
- 1.6 Gewijzigde tarieven zullen zodra deze bekend zijn schriftelijk worden voorgelegd aan de opdrachtgever door middel van een offerte.
- 1.7 Indien de opdrachtgever de gewijzigde tarieven niet wenst te accepteren, is de opdrachtnemer gerechtigd de opdracht te beëindigen, indien niet tot een compromis kan worden gekomen. Uiteraard zal dit zijn met inachtneming van het afgesproken opzegtermijn, zie artikel 3, lid 1.
- 1.8 De opdrachtnemer berekent geen kosten voor het opstellen van een offerte voor een opdracht, mits deze binnen ca. 2 uur kan worden opgesteld.

2. Urenstaten en facturering

- 2.1 De opdrachtgever ontvangt per week een urenstaat van door de opdrachtnemer gemaakte uren ten behoeve van de opdracht. Deze urenstaat zal door de opdrachtnemer uiterlijk de eerst volgende werkdag van de opvolgende week worden aangeboden bij de opdrachtgever. De urenstaat kan in het eigen format van de opdrachtnemer worden aangeleverd, of in het format van de opdrachtgever.
- 2.2 Het ondertekenen van de urenstaat door de opdrachtgever zal geschieden uiterlijk binnen 1 werkweek volgend op het einde van de betreffende periode, tenzij contractueel anders is overeengekomen. Indien de opdrachtgever meent dat de urenstaat niet klopt met de werkelijk gemaakte uren, dient hij dit uiterlijk voor het verstrijken van de goedkeuringstermijn bij de opdrachtnemer te melden, om tot een oplossing te komen.
- 2.3 Facturering zal plaatsvinden per periode van 4 werkweken, tenzij contractueel anders is overeengekomen.
- 2.4 Facturering zal plaatsvinden na goedkeuring van alle urenstaten van de afgelopen periode, door de opdrachtgever. Een kopie van de ondertekende urenstaten zal worden toegevoegd aan de factuur.
- 2.5 Betaling van het factuurbedrag door de opdrachtgever zal plaatsvinden binnen de wettelijke termijn van 30 kalenderdagen na factuurdatum. Een langere betalingstermijn is alleen mogelijk in onderlinge overeenstemming en wanneer dit contractueel is vastgelegd.
- 2.6 Indien het gefactureerde bedrag door de opdrachtgever niet voor het verstrijken van de betalingstermijn wordt voldaan, zal de opdrachtgever hiervoor een betalingsherinnering ontvangen.
- 2.7 Indien betaling ook na diverse herinneringen uitblijft, is de opdrachtnemer gerechtigd de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de opdrachtgever aan haar betalingsverplichting heeft voldaan.

3. Tussentijdse opzegging of verlenging van de opdracht

- 3.1 Het opzegtermijn voor tussentijdse opzegging bij opdrachten langer dan 1 kalendermaand is minimaal 1 volle kalendermaand. Deze afspraak geldt voor beide partijen. Dit geeft de opdrachtnemer tijd om

Aanvullende voorwaarden projecten op locatie			
Versie	Datum	Auteur	Documentnummer
2.1	05-mei-2023	P. van Koolwijk	GRO2017121701-01



een nieuwe opdracht te zoeken als vervanging. Tevens heeft de opdrachtgever dan de tijd om een eventuele opvolger te zoeken.

- 3.2** De opdrachtnemer verwacht bij opdrachten van langer dan 1 kalendermaand uiterlijk 4 kalenderweken voor het einde van de opdracht te vernemen of er een intentie is tot verlengen van de opdracht. Komt de bevestiging voor deze verlenging later, dan kan niet worden gegarandeerd dat de engineer beschikbaar is.
- 3.3** In geval van een verlenging, zal de opdrachtgever te allen tijde een schriftelijke bevestiging zenden aan de opdrachtnemer, met daarin de gemaakte afspraken waaronder (maar niet uitsluitend) de nieuwe begin- en einddatum van de opdracht, de inhoud van de opdracht en het afgesproken tarief voor deze periode.

4. Verzekeringen en certificeringen

- 4.1** De opdrachtnemer verklaart in het bezit te zijn van alle benodigde verzekeringen, namelijk: aansprakelijkheidsverzekering (bedrijfs en beroeps) en rechtsbijstandverzekering.
- 4.2** De engineers van de opdrachtnemer zijn in het bezit van een arbeidsongeschiktheidsverzekering en pensioenregeling.
- 4.3** De engineers van de opdrachtnemer zijn getraind en/of hebben ervaring in alle door de opdrachtnemer aangeboden werkzaamheden. Indien aanvullende trainingen vanuit de opdrachtgever wenselijk zijn, is het mogelijk dit te regelen. Dit zal worden meegenomen in het tarief, zie art. 1, lid 2.
- 4.4** Onze engineers zijn in het bezit van een geldige certificering VCA-VOL. Deze zal periodiek (elke 10 jaar) worden vernieuwd.

5. Uitvoeren werkzaamheden door derde partij

- 5.1** Indien er gebruik wordt gemaakt van de diensten van een derde partij voor het uitvoeren van werkzaamheden of het leveren van goederen aan de opdrachtgever, zal dit worden ingekocht door de opdrachtgever zelf.
- 5.2** In navolging op lid 1 zal de opdrachtgever de volle verantwoordelijkheid op zich nemen van acties uitgevoerd door de derde partij, en kan de opdrachtnemer niet aansprakelijk stellen voor eventueel geleden schade.
- 5.3** Uitzonderingen op hetgeen vermeld in lid 5.2 zijn fouten van de derde partij die direct aantoonbaar te relateren zijn aan nalatigheid van onze engineers.
- 5.4** Door de opdrachtnemer worden geen diensten van derden ingekocht. Aansprakelijkheid hiervoor is niet gedekt door onze verzekering.
- 5.5** In geval van langdurige afwezigheid van één van onze engineers (bijv. door ziekte) hebben wij geen verplichting tot het aanbieden van een vervanger. Wel zullen wij de opdrachtgever ondersteunen in het vinden van een oplossing voor zolang deze situatie duurt.

6. Risicovolle werkzaamheden

- 6.1** Werkzaamheden die door onze engineers als te risicovol of zelfs onveilig worden beschouwd, mogen en zullen door onze engineers worden geweigerd.
- 6.2** Indien onze engineers op locatie van de opdrachtgever worden geconfronteerd met onveilige situaties, zullen de engineers deze altijd melden bij de opdrachtgever, via de daarvoor afgesproken procedures.

7. Extra opkomst en overwerk

- 7.1** De engineers van de opdrachtnemer kunnen niet worden ingezet bij consignatiediensten, maar kunnen wel telefonisch worden benaderd voor ondersteuning op afstand.
- 7.2** Voor overwerk worden afwijkende tarieven gerekend:
- a. maandag t/m vrijdag tussen 17:00u en 22:00u is dit 125%,
 - b. zaterdag tussen 7:00u en 22:00u is 150%,
 - c. zondag en feestdagen tussen 7:00u en 22:00u is 200%.
- 7.3** Bij een extra opkomst buiten de kantooruren wordt standaard 1 uur extra gerekend i.v.m. reistijd volgens het op dat moment geldende uurtarief.

Aanvullende voorwaarden projecten op locatie			
Versie	Datum	Auteur	Documentnummer
2.1	05-mei-2023	P. van Koolwijk	GRO2017121701-01



- 7.4** De uren dat de engineer ter plaatse is, worden verrekend volgens de op dat tijdstip geldende tarieven, met een minimum van 1 uur.
- 7.5** De engineers dienen zich te houden aan de geldende Arbowetgeving. Dit betekent dat er een maximale werktijd is vastgesteld van 12 uur aaneengesloten (13 uur aanwezigheid inclusief 1 uur pauze). Indien de werkzaamheden langer gaan duren, is de opdrachtgever verplicht zelf vervanging te regelen.
- 7.6** Nachtwerk tussen 22:00u en 7:00u wordt door de opdrachtnemer niet aangeboden.
- 7.7** Feestdagen zoals benoemd onder art. 7 lid. 2 betreft de in Nederland nationaal erkende feestdagen Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (elke 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren, Kerstmis.

8. Tijdelijke opschorting van werkzaamheden op locatie

- 8.1** Indien de opdrachtgever besluit om wat voor reden dan ook (bijv. COVID-19) de opdrachtnemer tijdelijk naar huis te sturen en werken vanuit huis niet (of slechts deels) mogelijk is, dient de opdrachtgever voor tijdelijk vervangend werk te zorgen, of de verloren uren gedurende deze periode volledig door te betalen met een maximum van het afgesproken opzegtermijn.

9. Thuiswerken

- 9.1** De opdrachtnemer heeft de mogelijkheid om deels (of zelfs volledig) vanuit het eigen kantoor of vanuit huis te werken.